



Collaboratif – Autres

Adobe Connect Pro - Administrateur

Référence COL003

Durée (jrs) 1

Objectifs

Administrer l'espace de gestion des réunions, des utilisateurs et des rapports

Planifier et personnaliser une réunion, interagir avec les participants et enregistrer des réunions

Prérequis

Savoir manipuler et connaître les bases de l'environnement Windows

Public cible

Toute personne qui souhaite administrer Adobe Connect Pro

Prise en main

- Se connecter
- Découvrir l'interface
- S'approprier la terminologie

Administrer

Gérer les contenus partagés et utilisateurs

- Créer / Renommer / Supprimer un dossier
- Créer / Supprimer un contenu
- Déplacer des éléments

Gérer les réunions

- Créer / Renommer / Supprimer un dossier
- Créer / Supprimer une réunion
- Déplacer des éléments

Gérer les utilisateurs et les groupes

- Personnaliser les profils
- Créer/ Modifier et supprimer des utilisateurs
- Importer des utilisateurs
- Gérer les invités

Paramétrer les notifications

Consulter le tableau de bord administratif

Personnaliser les éléments graphiques de l'environnement

Personnaliser les éléments graphiques de la réunion

Créer un modèle d'affichage de réunion

Gérer la conformité et le contrôle des réunions

- Gérer les droits sur les modules
- Gérer les paramètres de partage

Consulter les rapports

- Afficher les rapports de contenus
- Afficher les rapports de réunion ou de classe virtuelle
- Afficher les rapports d'activité système de chaque utilisateur
- Personnaliser les rapports
- Enregistrer les rapports en requête